

МИХАЙЛОВСКИЙ ТЕАТР ОПЕРЫ И БАЛЕТА

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ САНКТ-
ПЕТЕРБУРГА

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ «САНКТ-
ПЕТЕРБУРГСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АКАДЕМИЧЕСКИЙ
ТЕАТР ОПЕРЫ И БАЛЕТА ИМ.
М.П. МУСОРГСКОГО –
МИХАЙЛОВСКИЙ ТЕАТР»



УТВЕРЖДЕНО

Приказом

от «29» июля 2019 г. № 179- ОВ

ПОЛИТИКА САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АКАДЕМИЧЕСКИЙ ТЕАТР ОПЕРЫ И БАЛЕТА ИМ. М.П. МУСОРГСКОГО - МИХАЙЛОВСКИЙ ТЕАТР» В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1 Общие положения

- 1.1. Настоящая Политика Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения культуры «Санкт-Петербургский государственный академический театр оперы и балета им. М.П. Мусоргского - Михайловский театр» в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон) с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.
- 1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение культуры «Санкт-Петербургский государственный академический театр оперы и балета им. М.П. Мусоргского - Михайловский театр» (далее - Оператор).
- 1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.
- 1.4. Во исполнение требований Закона Оператор обязан опубликовать Политику на официальном сайте Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Основные понятия, используемые в Политике

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Оператор персональных данных (Оператор) - Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение культуры «Санкт-Петербургский государственный академический театр оперы и балета им. М.П. Мусоргского - Михайловский театр»;

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- Сбор (получение персональных данных);
- Запись (внесение персональных данных в автоматизированные системы и материальные носители);
- Систематизацию (расположение персональных данных в информационных системах и материальных носителях в соответствии с заранее заданной закономерностью);
- Накопление (получение новых персональных данных без уничтожения ранее имеющихся);
- Хранение (обеспечение сохранности персональных данных в информационных системах и на материальных носителях);
- уточнение (обновление, изменение);
- передачу (распространение - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц, предоставление - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц, доступ - право использования в процессе выполнения трудовой функции.);
- уничтожение (действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных);

3. Основные права и обязанности Оператора

3.1. Оператор имеет право:

- а) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом;
- б) поручать обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом;
- в) использовать персональные данные субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- г) предоставлять персональные данные субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- д) отстаивать свои интересы в суде;
- е) отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.2. Оператор обязан:

- а) принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

4. Основные права субъекта персональных данных

4.1. Субъект персональных данных имеет право:

- а) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом;
- б) требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими,

неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

- в) выдвигать условие предварительного согласования фотографий и изображений при размещении их на афишах и в сети «Интернет»;
- г) требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых Оператором, и источник их получения;
- д) получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;
- е) требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- ж) обжаловать в установленном законом порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

4.2. Субъект персональных данных обязан:

- а) при изменении персональных данных в течение пяти дней сообщать Оператору об этих изменениях

5. Цели обработки персональных данных

5.1. Обработка Оператором персональных данных выполняется в целях соблюдения действующего законодательства при осуществлении Оператором функций работодателя и определенной Уставом деятельности.

6. Правовые основания обработки персональных данных

6.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Закон о персональных данных;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1)
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора.

6.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются локальные нормативные акты, принятые Оператором в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. Состав и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

7.1. Составом персональных данных является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

7.2. Получение информации, входящей в состав персональных данных возможно:
- лично у субъекта персональных данных;

- из общедоступных источников;
- от третьих лиц в случаях, предусмотренных Законом.

7.3. Категории обрабатываемых Оператором персональных данных и категории субъектов персональных данных отражены в Реестре персональных данных Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения культуры «Санкт-Петербургский государственный академический театр оперы и балета им. М.П. Мусоргского - Михайловский театр» (Приложение №1 к настоящей Политике).

8. Принципы обработки персональных данных

8.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

8.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

8.3. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

8.4. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

8.5. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

8.6. При обработке персональных данных должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор должен принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

8.7. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения определен действующим законодательством.

8.8. Обеспечение конфиденциальности персональных данных.

9. Условия обработки персональных данных

9.1. Обработка персональных данных осуществляется на основании условий, определенных в статье 6 Закона.

10. Обеспечение безопасности персональных данных

10.1. Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры и обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов Российской Федерации, в том числе специальных нормативных актов по обработке и защите персональных данных.

11.2. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

11.3. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных работника, установленных действующим

законодательством Российской Федерации и настоящей Политикой, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО:

Директор по кадровым вопросам



С.В. Бондаренко
« 29 » июля 2019 г.

Директор по правовым вопросам



Ю.П. Илясова
« 29 » июля 2019 г.